

**Перечень  
должностей работников, имеющих право получения  
бланки строгой отчетности**

<b>Наименование бланка строго отчетности</b>	<b>Наименование должности лица, ответственного за получение, учет, хранение, выдачу бланков строгой отчетности</b>
Бланки трудовых книжек и вкладышей к трудовым книжкам	Специалист по персоналу Документовед
Аттестаты и приложения к ним Дипломы и приложения к ним	Заведующий отделением
Свидетельство	Методист, Педагог-организатор