

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Технологический колледж № 24»

ПРИНЯТО
на Совете Учреждения
17 декабря 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТК № 24
Судибор И.В.

Положение
о льготах и скидках со сформированной стоимостью обучения
по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение о льготах и скидках со сформированной стоимостью обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Положение регулирует порядок предоставления льгот и скидок в части, не урегулированной законодательством, в том числе конкретизирует основания предоставления льгот и скидок обучающимся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Технологический колледж № 24» (далее - колледж) и определяет порядок делопроизводства по предоставлению льгот и скидок обучающимся и по организации работы, связанной с предоставлением (отменой) льгот и скидок.

1.3. Скидка по оплате образовательных услуг по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, предоставляется обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации.

1.4. Предоставление скидок по оплате образовательных услуг осуществляется в целях повышения мотивации обучающихся на достижение высоких результатов в обучении, а также оказания помощи нуждающимся в социальной поддержке.

1.5. Скидка может предоставляться только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением, с даты, указанной в приказе о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг.

В случае наличия у обучающегося нескольких оснований для предоставления скидки, предусмотренных настоящим Положением, ему предоставляется скидка по одному из оснований, указанному в заявлении самим обучающимся.

1.6. Если обучающемуся предоставляется академический отпуск, то установленная ранее скидка после выхода из академического отпуска не сохраняется.

1.7. Снижение стоимости платных образовательных услуг в соответствии с настоящим Положением осуществляется с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств колледжа (при наличии), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2. Виды скидок по оплате обучения и основания для их получения

2.1. Социальные скидки в размере 10 %, единовременно, предоставляются следующим лицам:

- детям-инвалидам, инвалидам I, II и III групп;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, до 18 лет.

2.2. Скидки по результатам обучения в размере 10 %, единовременно, предоставляются следующим обучающимся:

- ставшим призерами конкурсов, олимпиад регионального, всероссийского и международного уровней, конкурсов профессионального мастерства, повышающих престиж колледжа.

3. Порядок предоставления скидки

3.1. При наличии оснований для предоставления скидки обучающимся (законным представителем, заказчиком) (далее – заявителем) подается заявление на имя директора колледжа по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. К заявлению заявителя должны быть приложены документы, подтверждающие наличие оснований для предоставления скидки в соответствии с перечнем, установленным Приложением 2 к настоящему Положению.

3.3. Заявление и полный пакет документов подаются заявителем в Комиссию колледжа, которая в течение 5 рабочих дней с момента передачи ей заявления о предоставлении скидки с прилагаемыми к нему документами обязана:

- рассмотреть заявление и приложенные к нему подтверждающие документы;
- проверить содержащиеся в них сведения;
- установить наличие или отсутствие у заявителя основания на получение скидки;
- подготовить протокол заседания комиссии, в котором отразить принятое решение о предоставлении (отказе в предоставлении) скидки обучающемуся;
- подготовить проект приказа о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг и передать на подпись директору колледжа;
- оповестить заявителя о результате рассмотрения заявления.

3.4. На основании приказа директора колледжа о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг подготавливается дополнительное соглашение к договору, в котором указывается стоимость обучения с учетом предоставленной скидки, обеспечить его подписание и вручение экземпляра дополнительного соглашения к договору заказчику.

3.5. Заявление о предоставлении скидки не рассматривается и подлежит возврату заявителю в случаях:

- представления заявителем неполного комплекта документов (Приложению 2);
- наличия задолженности по оплате образовательных услуг.

3.6. Учет и хранение всех заявлений о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг с приложенными к ним подтверждающими документами, являвшихся предметом рассмотрения комиссии, а также протоколов заседания комиссии осуществляет заместителем директора.

Образец заявления о предоставлении скидки

Директору ГАПОУ ТК № 24
И.В. Судибор
от обучающегося (законного представителя,
заказчика)
Ф.И.О. _____

курс____, номер группы _____
форма обучения _____

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг

Прошу предоставить скидку по оплате образовательных услуг по договору на обучение от
«__» _____ 202_г. № _____ по _____ следующему _____ основанию:

_____ (указать основание) согласно
Положению о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг в ГАПОУ ТК № 24.
Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

Перечень документов, необходимых для подтверждения основания предоставления скидки

№ п/п	Основание для скидки и лица, претендующие на них	Необходимые документы, подтверждающие основания для скидки
Скидки по результатам обучения		
1	Обучающийся, ставший призером конкурсов, олимпиад, фестивалей регионального, всероссийского и международного уровней, конкурсов профессионального мастерства, повышающих престиж Колледжа	- заявление на имя директора Колледжа о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 1); - грамоты, дипломы, сертификаты и т.д., подтверждающие призовой статус в конкурсах, олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровней, конкурсов профессионального мастерства, повышающих престиж колледжа (+ копии)
Социальная скидка		
1	Дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп	- заявление на имя директора колледжа о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 1); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
2	Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, до 18 лет	- заявление на имя директора колледжа о предоставлении скидки по оплате образовательных услуг (Приложение 1); - документы, подтверждающие статус сироты или отсутствия родительского попечения (+ копии).

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Технологический колледж № 24»
(ГАПОУ ТК№ 24)

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№

О предоставлении скидки по оплате образовательных услуг

На основании ч. 5 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг, протокола заседания комиссии по предоставлению скидок по оплате образовательных услуг от ____ № ____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить скидку по оплате образовательных услуг обучающемуся по _____ (форма обучения) по специальности: _____, группа № _____.
2. Заведующему отделением Фамилия И.О. оформить дополнительные соглашения к договорам на обучение, заключенным с заказчиком и обучающимся.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Фамилия И.О.

Директор

И.В. Судибор